

Előterjesztés a Sátoraljaújhelyi Városellátó  
Szervezet 2021. évi munkájáról szóló  
beszámoló elfogadására



---

# BESZÁMOLÓ

---

SÁTORALJAÚJHELYI VÁROSELLÁTÓ SZERVEZET

MUNKÁJÁRÓL

2021. év



## **VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ**

A Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet működésének feltételeit, igazodva a jogszabályi előírásokhoz, a fenntartó határozza meg. Intézményünk, ezen keretek között tudja működését kialakítani, szabályozni. Tevékenységünk szerteágazó voltát jól jellemzi, hogy az Önkormányzat kötelezően ellátandó feladatainak jelentős részében részt veszünk, tevékenységünk Sátoraljaújhely város működtetésének szinte valamennyi alapvető fontosságú területére kiterjed.

A Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet tevékenysége az utóbbi években túlnőtt a klasszikus városüzemeltetési feladatokon, hiszen az önkormányzat számos beruházásában részt vettünk, vagy mi magunk bonyolítjuk le azokat. Az intézmény tevékenysége tehát széleskörű, ezt igyekeztünk bemutatni a beszámoló összeállítása során is. Az itt folyó munkának számos eleme van, melyek akár legfőbb céljainkként, legfőbb értékeinkként is definiálhatók. Legfőbb feladatunk és elvünk a közszolgálatosság, melynek a munka minőségében és fajsúlyában is jelentkeznie kell. Továbbra is arra törekszünk, hogy az önkormányzat és a lakosság érdekeit szem előtt tartva, véleményüket meghallgatva minőségi munkát végezzünk.

A Városellátó Szervezetnél a tevékenységi körök ellátása három nagy feladatcsoportra oszlik. Ebből az egyik a rendszeresen elvégzendő feladatok, a másik az önkormányzati beruházások kivitelezésében való közreműködés, végül az eseti javítási, fenntartási feladatok elvégzése. Az intézmény ezen tevékenységeket igyekszik előre tervezetten és a legjobb tudásának megfelelően végezni, a nem tervezhető feladatokra pedig a leggyorsabban reagálni.

Folyamatosan azon dolgozunk, hogy az intézmény olyan integrált szervezatként működjön, amelyben pontosan meghatározottak a városüzemeltetéssel kapcsolatos feladatok, címzettek a feladatokhoz rendelt források, így megfogalmazható a teljesítéssel kapcsolatos elvárás, és a szervezetben közreműködők felelőssége.

A Városellátó Szervezet vezetésének továbbra is eltökélt szándéka, hogy az intézménynél megvalósuljon egy magas színvonalú műszaki tudatosság, a szervezeti

és műszaki struktúra alkalmas legyen az egyre szélesedő feladatok ellátására. Az intézmény vezetése a lehetőségekhez mérten törekszik a dolgozók munkájának elismerésére, a jó munkahelyi légkör kialakítására, melynek fennmaradásában alapvető szerepe van a jó kollektívának.

Intézményünk 2019-ben még két telephelyen működött, majd átköltöztünk a Határ úti telephelyre, ami hatékonyabb, magasabb színvonalú munkavégzést tett lehetővé, illetve költséghatékony, racionális lépés, ami megtakarítást jelent az intézmény, egyben az önkormányzat számára. Batsányi úti telephelyünk megmaradt raktározási feladatokra, ezzel megoldódik cégünk és az intézmények tároláskapacitási igénye. Célunkat a telephely kialakítására irányuló közfoglalkoztatási start programmal, valamint a barnamezős területek rehabilitációja pályázat végrehajtásával tudtuk megvalósítani, az ehhez kapcsolódó munkálatok még 2017. évben elkezdődtek, így megvalósíthatóvá vált Szervezetünk egy telephelyen történő elhelyezése, amely időközben az Alapító Okirat módosításával az intézmény székhelyévé is vált.

## **I. GAZDÁLKODÁSI, PÉNZÜGYI BESZÁMOLÓ**

### **1.1 Törvényi háttér**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv (Áht.), és a törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendeletben (Ávr.) foglaltak szerint a Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet önálló gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szervezatként működött 2020. március 31-ig.

A Városellátó Szervezet éves engedélyezett létszámkerete 78 fő, mely alapján az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. §. (4a) bekezdése értelmében *„a gazdasági szervezet feladatait, ha a költségvetési szerv éves átlagos statisztikai állományi létszáma a 100 főt nem éri el, az irányító szerv, az államháztartás önkormányzati alrendszerében az önkormányzati hivatal látja el.”*

Ennek értelmében Szervezetünk 2020. április 1. napjával nem önálló gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szervként működik tovább.

Az Ávr. 9. § (1) bekezdés értelmében a gazdasági szervezet

*„a) a költségvetés tervezéséért, az előirányzatok módosításának, átcsoportosításának és felhasználásnak (a továbbiakban együtt: gazdálkodás) végrehajtásáért, a finanszírozási, adatszolgáltatási, beszámolási és a pénzügyi, számviteli rend betartásáért, és*

*b) a költségvetési szerv és a hozzá rendelt költségvetési szervek működtetéséért, a használatában lévő vagyon használatával, védelmével összefüggő feladatok teljesítéséért felelős szervezeti egység.”*

Az Ávr. 9. § (5) bekezdése szerint az Áht. 10. § (4a) és (4c) bekezdése és a (4) bekezdés szerinti költségvetési szerv (a továbbiakban együtt: gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv) az Ávr. 9. §. (1) bekezdés szerinti feladatait az Áht.

*10. § (4a) és (4b) bekezdése szerinti esetben az irányító szerv vagy az irányító szerv irányítása alá tartozó más költségvetési szerv az állományába tartozó alkalmazottakkal, a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét tartalmazó megállapodás”* szerint látja el.

Sátoraljaújhely Város Önkormányzat a 94/2020 (IX.24.) határozatában a Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet részére az Ávr. 9. § (1) bekezdésben foglalt feladatok ellátására a Sátoraljaújhelyi Polgármesteri Hivatalt jelölte ki.

Sátoraljaújhely Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 94/2020 (IX.24.) határozata tartalmazza a Városellátó Szervezet és a Sátoraljaújhelyi Polgármesteri Hivatal Munkamegosztási megállapodását.

A megállapodásban rögzítésre kerül, hogy *„a Sátoraljaújhelyi Polgármesteri Hivatal és a Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet közösen felelősek a munkamegosztás megszervezéséért és végrehajtásáért, az éves költségvetésben és annak módosításaiban meghatározott előirányzatok figyelemmel kíséréséért és betartásáért, továbbá a belső kontrollrendszer kialakításáért és működtetéséért.”*

A Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet az Ávr. 9. § (1) bekezdésében felsorolt feladatait *„a Sátoraljaújhelyi Polgármesteri Hivatal és a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv vezetője által kijelölt, ezen feladatok ellátásáért felelős alkalmazottakkal látja el. A pénzügyi-számviteli feladatokat ellátó alkalmazottak felett a szakmai irányítást a Sátoraljaújhelyi Polgármesteri Hivatal költségvetési és gazdálkodási osztályvezetője gyakorolja.”*

## ***1.2. Beszámoló a Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet 2021. évi költségvetésének teljesítéséről***

Sátoraljaújhely Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2/2021.(II.15.) rendeletével hagyta jóvá az Önkormányzat 2021. évi költségvetését.

Intézményünk 2021. évi 525 832 000 Ft költségvetési főösszege az év során végrehajtott előirányzat módosítások figyelembe vételével 797 714 318 Ft-ra változott. Az előirányzat-módosítások a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó támogatások, a pénzmaradvány, valamint a Képviselő-testület által elrendelt többletfeladatok fedezete. Szervezetünk 2021. évet 61 191 927 Ft összegű költségvetési maradvánnyal zárta.

Az intézmény a 2021. évi költségvetése teljesítése során, a kiemelt költségvetési sorok tekintetében a Képviselő-testület által elfogadott előirányzatokon belül gazdálkodott, előirányzat túllépésre nem került sor. Az intézmény alaptevékenységébe tartozó feladatait 2021. évben teljesítette, gazdálkodása megfelelt a jogszabályi előírásoknak, valamint a fenntartó elvárásainak.

A 2021. évi költségvetési rendeletben előírt, kötelező adatszolgáltatásokat – tartozás állomány, kinnlevőségek, kiadások időarányos teljesítése – határidőben megküldtük a fenntartó részére.

### 1.2.1. Bevételek alakulása

A Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet 2021. évi bevételeit az alábbi táblázat mutatja be:

Adatok Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	202 721 881	202 721 880
ebből: elkülönített állami pénzalapok	0	0	202 721 880
<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>0</b>	<b>202 721 881</b>	<b>202 721 880</b>
Készletértékesítés ellenértéke	3 000 000	2 137 290	2 133 353
Szolgáltatások ellenértéke	45 000 000	54 108 727	50 192 211
Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	217 177	78 095
Ellátási díjak	15 000 000	20 603 234	10 775 574
Kiszámlázott általános forgalmi adó	13 000 000	12 276 275	11 266 658
Egyéb működési bevételek	3 550 000	3 742 494	2 852 424
<b>Működési bevételek</b>	<b>79 550 000</b>	<b>93 085 197</b>	<b>77 298 315</b>
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	50 000	178 740	178 740
<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>50 000</b>	<b>178 740</b>	<b>178 740</b>
<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>79 600 000</b>	<b>295 985 818</b>	<b>280 198 935</b>
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	0	23 366 794	23 366 794
Központi, irányító szervi támogatás	446 232 000	478 361 706	478 361 706
<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>446 232 000</b>	<b>501 728 500</b>	<b>501 728 500</b>
<b>Bevételek összesen</b>	<b>525 832 000</b>	<b>797 714 318</b>	<b>781 927 435</b>

A bevételek teljesítése az eredeti előirányzathoz képest jelentős (148,7%). Ennek oka, hogy a közfoglalkoztatási programokhoz kapcsolódó támogatások összege a költségvetési rendelet elfogadásakor még nem volt ismert, valamint az előző évi



költségvetési maradvány összegét jóváhagyó zárszámadási rendelet nem volt elfogadott, így eredeti előirányzatban nem kerülhetett tervezésre.

***Költségvetési bevételek:***

A 79 600 000 Ft eredeti előirányzat év végére 280 198 935 Ft-ra módosult, tendenciája trendszerűen csökkenő, melynek oka nagy részben az évről évre szűkülő közfoglalkoztatotti létszámra vezethető vissza.

Az intézmény a működési célú támogatás államháztartáson belülről soron 202 721 880 Ft összegű támogatást realizált, mely a Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya által utalt közfoglalkoztatási támogatás.

A működési bevételek teljesítése 77 298 315 Ft, mely 97,2 %-os teljesítésnek felel meg, ez a jogcím magába foglalja többek között a készletértékesítés, szolgáltatás nyújtás, ellátási díjak, és az áfa bevétel összegét. Az előirányzatot elérni a beszámolás évében nem tudtuk, ennek oka az étkeztetési igények adagszámának csökkenése, illetve a szabad kapacitások szűkössége is, amely nem tette lehetővé olyan mértékű külső szolgáltatás elvégzését, mint a korábbi években.

***Finanszírozási bevételek:***

A költségvetési sor tartalmazza a 2020. évi maradvány igénybevételét, melynek összege 23 366 794 Ft volt, valamint az önkormányzattól kapott finanszírozás összegét (478 361 706 Ft).

A Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet 2021. évben összesen 781 927 435 Ft bevételt realizált.

### 1.2.2. Kiadások alakulása

A Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet 2021. évi kiadásait az alábbi táblázat tartalmazza:

Adatok Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
<b>Törvény szerinti illetmények, munkabérek</b>	235 670 000	326 285 163	326 285 163
<b>Céljuttatás, projektprémium</b>	0	2 053 270	2 053 270
<b>Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat</b>	2 400 000	1 597 797	1 597 797
<b>Közlekedési költség térítés</b>	1 000 000	903 300	903 300
<b>Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai</b>	2 000 000	40 590 530	40 590 530
<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai</b>	241 070 000	371 430 060	371 430 060
<b>Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások</b>	0	11 562 605	11 562 605
<b>Egyéb külső személyi juttatások</b>	0	376 932	376 932
<b>Külső személyi juttatások</b>	0	11 939 537	11 939 537
<b>Személyi juttatások</b>	<b>241 070 000</b>	<b>383 369 597</b>	<b>383 369 597</b>
<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>39 162 000</b>	<b>46 576 329</b>	<b>46 576 329</b>
<b>ebből: szociális hozzájárulási adó</b>	0	0	46 576 329
<b>ebből: rehabilitációs hozzájárulás</b>	0	0	36 225
<b>ebből: táppénz hozzájárulás</b>	0	0	440 833
<b>Szakmai anyagok beszerzése</b>	3 500 000	6 638 342	5 947 584
<b>Üzemeltetési anyagok beszerzése</b>	102 500 000	167 168 447	114 119 558
<b>Árubeszerzés</b>	6 000 000	2 467 109	1 531 171
<b>Informatikai szolgáltatások igénybevétele</b>	800 000	4 846 375	4 739 912
<b>Egyéb kommunikációs szolgáltatások</b>	1 500 000	1 321 025	1 236 554
<b>Közütemi díjak</b>	47 500 000	49 648 535	46 609 962
<b>Vásárolt élelmezés</b>	500 000	295 633	295 633
<b>Bérleti és lízing díjak</b>	5 500 000	11 412 853	7 988 026
<b>Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások</b>	5 500 000	6 492 502	6 437 256
<b>Közvetített szolgáltatások</b>	100 000	3 641	3 641
<b>Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások</b>	1 500 000	458 700	416 700
<b>Egyéb szolgáltatások</b>	20 650 000	35 467 893	33 668 599
<b>ebből: biztosítási díjak</b>	0	0	4 114 322

<b>Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó</b>	45 000 000	62 624 315	49 103 814
<b>Fizetendő általános forgalmi adó</b>	3 000 000	0	0
<b>Kamatkiadások</b>	50 000	0	0
<b>Egyéb dologi kiadások</b>	2 000 000	3 008 186	2 776 336
<b>Dologi kiadások</b>	<b>245 600 000</b>	<b>351 853 556</b>	<b>274 874 746</b>
<b>Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése</b>	0	13 026 721	13 026 721
<b>Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó</b>	0	2 888 115	2 888 115
<b>Beruházások</b>	<b>0</b>	<b>15 914 836</b>	<b>15 914 836</b>
<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>525 832 000</b>	<b>797 714 318</b>	<b>720 735 508</b>

2021. évben a Városellátó Szervezet kiadásának teljesítése 720 735 508 Ft volt, ami a módosított előirányzat 90,4 %-a.

#### ***Működési költségvetési kiadások:***

Működési költségvetési kiadásként a személyi juttatások, a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó, valamint a dologi kiadások összegét kell tekinteni. A működési kiadások teljesítése a módosított előirányzathoz képest 90,1 %. A módosított előirányzat az eredeti előirányzathoz képest 271 882 318 Ft-tal emelkedett, ennek döntően az az oka, hogy a közfoglalkoztatási bérek, és azok járulékai, valamint a kapcsolódó dologi kiadások tervezése párhuzamosan történt a folyósított támogatás összegével.

#### ***Személyi juttatások:***

Ezen a kiemelt költségvetési soron - mely a működési kiadások 54,4 %-át adja - a közalkalmazottak, a Munkatörvénykönyve alapján foglalkoztatott dolgozók bére, valamint a közfoglalkoztatottak bére szerepel. A személyi juttatások teljesítése az eredeti előirányzathoz képest 142 299 597 Ft-tal emelkedett, hiszen a közfoglalkoztatási bértömeg az eredeti előirányzat tervezésekor nem volt ismert. A közfoglalkoztatás kormányzati funkcióin ezen költségvetési soron összesen 2021. évben 155 474 300 Ft került elszámolásra, mely összeget összevetve az előzőekben kiszámított változással, látható, hogy az eredeti előirányzat és a személyi juttatások közfoglalkoztatási bérrel csökkentett teljesítésének különbözete 13 174 703 Ft. Vagyis a költségvetés tervezésekor figyelembe vett paraméterekkel tekintve a teljesítés összegét a fentiekben kiszámított különbözet, 2021. évben bérmegetakarítást jelentett.

***Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:***

A teljesítés összege 46 576 329 Ft, mely az eredeti előirányzathoz képest 7 414 329 Ft-tal magasabb, melynek oka a személyi juttatások részben már kifejtésre került. A közfoglalkoztatási bérek utáni járulék kedvezmény miatt a teljesítés nem áll egyenes arányban a kifizetett bérekkel.

***Dologi kiadások:***

A dologi kiadások a működési kiadások 39 %-át teszik ki, teljesítésének összege 274 874 746 Ft, ami a módosított előirányzat 78,12 %-a. A dologi kiadások jelentős része, 44,24 %-a a készletbeszerzés (üzemeltetési anyagok beszerzése, szakmai anyagok beszerzése, árubeszerzés) kiadásaiból, 16,96 %-a közüzemi díjak kiadásiból tevődik össze. A dologi kiadások teljesítésének összegét növelte a közfoglalkoztatási programok keretében elszámolt dologi kiadások.

Kötelezettségvállalásainkat a feladatok elvégzésének prioritása alapján végeztük, az alapító okiratban meghatározott feladatok kiadási előirányzatai között, ha szükségessé vált, az előirányzatokon belül átcsoportosítást is végrehajtottunk.

***1.2.3. Beruházások alakulása:***

A beruházások teljesítésének összege 15 914 836 Ft, ami főként a közfoglalkoztatási programok keretében beszerzett tárgyi eszközök (tuskómaró fej, benzinmotoros fűnyíró, betonkeverő) értékét takarja.

A teljesített bevételek és kiadások kormányzati funkciókénti (továbbiakban: cofog) bontását az egyes feladatköröknél mutatjuk be. A bevételek és kiadások a 68/2013. (XII.29.) NGM rendeletben foglaltaknak megfelelően kerültek elszámolásra.

A Városellátó Szervezet 2021. évi kiadásainak összege 720 735 508 Ft. Az intézmény a kiemelt költségvetési sorok tekintetében a Képviselő-testület által elfogadott előirányzaton belül gazdálkodott, előirányzat túllépésre nem került sor. Az intézmény alaptevékenységébe tartozó feladatait 2021. évben is teljesítette.

## **2. Személyi feltételek, munkaerő gazdálkodás**

Sátoraljaújhely Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2/2021. (II.15.) rendeletével hagyta jóvá az Önkormányzat 2021. évi költségvetését. A Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet eredeti létszám előirányzata 78 fő, a közfoglalkoztatottak létszáma 200 fő volt.

2021. január 1-jével a garantált bérminimum 219 000.-Ft-ra emelkedett, míg a minimálbér összege 167 400.-Ft-ra nőtt. A kötelező béremelés nagymértékben érintette a Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezetet, hiszen a közalkalmazotti bértáblából adódó alacsony illetményekre tekintettel, dolgozóink mintegy kétharmada a garantált bérminimumot kapta.

A minimálbér és garantált bérminimum emelésének pozitív hozadéka egyrészt dolgozóink életszínvonalának emelkedése, másrészt a közfoglalkoztatási bér és minimálbér/garantált bérminimum közötti jövedelmi különbség növekedése.

Már korábban is problémát jelentett intézményünknel, hogy a fizikai állományú dolgozóink bére kevésbé haladta meg a közmunkások bérét. A szakképzett dolgozóktól minőségi, határidőre történő, pontos munkavégzést követelünk meg, ugyanakkor azt látták, hogy a közfoglalkoztatottak alig kevesebb bérért, jóval kevesebbet teljesítenek. A minimálbér emelés enyhített az ebből adódó bérfeszültségen, bár ennek a gazdálkodási kihatása nyilvánvalóan negatív tényezőként jelentkezett az Önkormányzat szintjén.

A Városellátó Szervezetnél az elmúlt években jelentős személyi változások történtek. 2018. évben egy fő könyvelőt a Polgármesteri Hivatal átvette, majd 2019. április 1-jétől új gazdasági vezető került kinevezésre, azonban egy fő gyakorlott könyvelő nyugdíjba vonult, és a csoportvezető váratlanul a III. negyedévben távozott szervezetünkől. 2020. április 1-jétől a szervezet ismét gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervként működik. A korábbi évben történt személyi változások következtében kialakult nehéz helyzet megoldódni látszott, hiszen 1 fő könyvelő került hozzánk, ám a 2020. április 1-től megszűnt gazdasági vezetői státusz okán távozott a gazdasági vezető, továbbá egy fő könyvelőt a Polgármesteri Hivatal vett át. A zavartalan és eredményes gazdálkodás biztosításához szükségessé vált egy gazdasági csoportvezető kinevezése, valamint a közétkeztetési feladatok ellátása további egy fő munkavállaló alkalmazását

tette indokoltta, melyet munkaerő belső munkavállaló átcsoportosításával oldottunk meg.

## **II. SZERVEZETI, SZAKMAI BESZÁMOLÓ**

A Városellátó Szervezet rendkívül szerteágazó feladatkört lát el, tevékenysége Sátoraljaújhely város működtetésének szinte valamennyi alapvető fontosságú területére kiterjed.

Intézményünk az Önkormányzat kötelezően ellátandó feladatainak jelentős részében részt vesz. Ezek a kötelezően ellátandó feladatok alapvetően két nagy csoportra oszthatók:

- a) városüzemeltetési feladatok,
- b) gyermekétkeztetés megszervezése, biztosítása.

### **2.1. Feladatok meghatározása**

#### **TELEPÜLÉS ÜZEMELTETÉS, KÖZTERÜLET-KEZELÉS**

1. kátyúzás az önkormányzati utakon
2. az állami tulajdonban lévő utak esetében jelzés és sürgetés
3. utak karbantartása
4. járdák karbantartása
5. közúti jelzőeszközök karbantartása
6. korlátok, padok pótlása és javítása
7. utak víztelenítése az önkormányzati utakon
8. utak víztelenítésével kapcsolatban, az állami tulajdonban lévő utak esetében jelzés és sürgetés
9. közvilágítás működtetése
10. díszvilágítás fel- és leszerelése, működtetése
11. zárt csapadékcatorna-hálózat karbantartása
12. közkutak és kifolyók működtetése
13. köztéri rendezvények előkészítése
14. zászlókihelyezés
15. közterületi rongálások helyreállítása
16. ár- és belvízvédelmi tevékenységekkel (megelőzés, riasztás, kitelepítés, minősített időszakos tevékenységek, helyreállítás, stb.) kapcsolatos munkák

elvégzése

17. város közigazgatási területén belül vízelvezető árkok tisztítása, tisztán tartása, csapadékvíz elvezetés biztosítása
18. gépjárművek parkolásának biztosítás
19. önkormányzati piac üzemeltetése

### **KÖZTISZTASÁG**

1. önkormányzati közutak, parkolók tisztítása, járdák pormentesítése, sepregetés, útszegélyek gyomtalanítása
2. Sétáló utca takarítása, tisztán tartása
3. ingatlanhoz nem kapcsolódó illetve frekventált városrészekben lévő járdaszakaszok területeinek tisztítása
4. Kapcsolt városrészek (Széphalom, Rudabányácska, Károlyfalva) közterületeinek fenntartása, tisztítása
5. rendezvények utáni takarítás
6. hó- és síkosság mentesítés az önkormányzati utakon
7. közterületi hulladékgyűjtők rendszeres ürítése
8. lomtalanítás utáni takarítás, csak indokolt esetben, megrendelésre

### **HULLADÉKGAZDÁLKODÁS, KÖRNYEZETVÉDELEM**

1. zöldhulladék begyűjtése
2. illegális hulladéklerakók felszámolása
3. kényszertakarítás
4. természetvédelmi tárgyú fenntartási, karbantartási munkák (eseti feladat)

### **JÁTSZÓTEREK ÉS SPORTPÁLYÁK**

1. játszóterek gondozása, felújítása, működtetése, ellenőrzése
2. sportpályák gondozása, felújítása, működtetése, ellenőrzése, pálya auditálása
3. játszóeszközök telepítése, karbantartása, ellenőrzése
4. gondnokok irányítása és ellenőrzése

### **PARKFENNTARTÁS**

1. fák, cserjék, örökzöldek, virágok beszerzése, ültetése
2. meglévő zöldfelületek, fák, cserjék, virágok gondozása, növényvédelme
3. ivó-, dísz- és szökőkutak üzemeltetése, fenntartása



4. veszélyes fák feltárása, kivágása, fásítás

### **ÉLŐ ÉS ELKÓBOROLT ÁLLATOK BEGYÚJTÉSE**

1. kóborló állatok befogása, szállítása, ideiglenes elhelyezése, gondozása és a szükséges adminisztráció elvégzése

### **KÖZTEMETŐ FENNTARTÁS**

1. köztemetők karbantartása
2. hadi sírok, katonai sírok és hősi emlékművek rendszeres gondozása.

### **ÖNKORMÁNYZATI INTÉZMÉNYEK, LAKÁS ÉS NEM LAKÁS CÉLJÁRA SZOLGÁLÓ HELYISÉGEK KARBANTARTÁSA**

1. önkormányzati lakások karbantartása, felújítása
2. önkormányzat tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló helyiségek karbantartása, felújítása
3. közintézmények tervszerű karbantartása

### **KÖZFOGLALKOZTATÁS**

1. műszaki, munkajogi, szervezési, előkészítési feladatok
2. munkaügyi feladatok, szerződések elkészítése
3. munkák irányítása és ellenőrzése
4. elszámolások, beszámolók elkészítése
5. állattartó telep működtetése
6. mezőgazdasági termelés (különféle növénykultúrák szabadföldi és fóliás termesztése, meggyfa-, szilvafa ültetvény gondozása)
7. térkögyártás

### **KÖZÉTKEZTETÉS**

1. önkormányzat közigazgatási területén az Állami Intézményfenntartó által fenntartott oktatási, nevelési intézményben tanulók részére déli meleg főétkezés és két további étkezés biztosítása
2. Önkormányzat közigazgatási területén működő közép fokú oktatási intézményben tanulók részére meleg étkezés, valamint kollégiumi étkezés biztosítása.

### **JÁRMŰPARK KEZELÉS**

1. gépjármű ügyintézés, gépjárművek karbantartása, szervizelése
2. általános biztosítások kezelése

### **GAZDASÁGI TEVÉKENYSÉG**

1. pénzügy
2. számvitel
3. pénztár
4. munkaügy
5. finanszírozási, adatszolgáltatási, beszámolási és a vagyon használatával, védelmével összefüggő feladatok

### **ADMINISZTRÁCIÓ**

1. ügyfélszolgálati feladatok
2. hibabejelentések fogadása, rögzítése és kezelése
3. titkársági feladatok, iktatás, postázás
4. kapcsolattartás az önkormányzattal, külső szervekkel
5. belső információáramlás megszervezése

### **RAKTÁROZÁS**

1. anyagbeszerzés
2. anyagmozgatás, nyilvántartás
3. anyaggazdálkodás

### **ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL MEGHATÁROZOTT ESETI FELADATOK ELLÁTÁSA**

1. költségvetésben vagy határozatban rögzített feladatokban való részvétel, azok végrehajtása

### **EGYÉB FELADATOK ELLÁTÁSA**

1. A szervezet feladat-ellátási körébe nem tartozó minden olyan tevékenység ide tartozik, amelyre külső partnertől, fenntartótól megrendelést, utasítást kapunk, s amelyet az egyébként szűkös kapacitásunk átcsoportosításával megvalósítunk (jellemzően ilyenek pl. építőipari kivitelezési munkák).

## 2.2. Szakmai alaptevékenység, feladatkörök

### 2.2.1. Építményüzemeltetés

Az építményüzemeltetési feladatok ellátásáért a Városüzemeltetési csoport felel. Feladatuk az épületek üzemeltetésével összefüggő karbantartási, technikai, kisebb felújítási feladatok önálló hatáskörű ellátása. Közreműködnek az idegen kivitelező útján történő munkálatoknál. Berendezések, felszerelések karbantartása, hibaelhárítások elvégzése, épületek villamos energia és vízellátásával összefüggő feladatok megoldása is a feladatkörükbe tartozik. További feladatuk még a város területén a karácsonyi díszvilágítás elkészítése, kihelyezése. Szökőkutak üzemeltetése, meghibásodás elhárítása, téli időszakra a szökőkút lefedésének kivitelezése. Közfoglalkoztatottak munkájának irányítása.

Szervezik a városban folyó munkálatokat, azok erőforrás-szükségleteit koordinálják. Kapcsolatot tartunk a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egységeivel, melyek a tevékenységi területünkhöz szakmailag kapcsolódnak, az önkormányzat fenntartásában lévő intézményekkel, valamint a város életét érintő közszolgáltató cégek illetékes szakterületeivel.

Több ponton együttműködünk az önkormányzati feladatok előkészítésében és végrehajtásában, mint pl. környezetvédelem, vagyongazdálkodás, térinformatikai fejlesztés vagy beruházások. Közreműködünk a városi rendezvények előkészítésében, befejező munkák elvégzésében.

Lehetőségeinkhez mérten bővítjük, javítjuk, újítjuk a Városüzemeltetési csoport eszközállományát, a napi munkavégzéshez szükséges gépeket, eszközöket.

Az év folyamán az önkormányzat fenntartásában lévő intézményekben, bérlakások esetében több ízben végeztünk javítási, karbantartási munkákat. A jelenlegi gyakorlat alapján, az intézmények minden esetben e-mailban jelzik igényeiket, melyek továbbításra kerülnek a feladatot elvégző csoportok részére. Az így ütemezett karbantartási munkákat saját kivitelezésben hajtjuk végre, idegen kivitelezővel csak olyan feladatot végeztetünk, amelyhez megfelelő szakember nem áll rendelkezésünkre (pl: bádgos munka, tetőszigetelés).

Több esetben előfordul azonban, hogy a tervezett feladatokat nem tudjuk határidőben teljesíteni. Ennek egyik legfőbb oka, hogy több, az önkormányzat által meghatározott eseti, de azonnal elvégzendő feladatok ellátásában is közre kell működnünk. A Hivatal apparátusa nagyon sok esetben ad-hoc jelleggel delegálja a feladatokat az intézmény felé, többnyire rövid határidővel. Ilyen esetekben a tervezett feladatok – megfelelő létszámú szakképzett személyi állomány hiányában – háttérbe szorulnak, a vállalt határidőket nem tudjuk tartani.

A legnagyobb gondot az jelenti, hogy a szervezet bérszintjén nem lehetséges megfelelő, képzett és gyakorlott szakembert alkalmaznunk, a közfoglalkoztatottak között ez szinte lehetetlen is, ami kettős hátrányt jelent, hiszen a szakember hiánya miatt egyrészt nem tudunk olyan külső megrendelést teljesíteni, amellyel növelhető lenne a saját bevételünk, másrészt sok esetben a saját működéshez szükséges munkákat is külső szolgáltatóval kell elvégeztetnünk, ami a kiadásainkat növeli.

Az építményüzemeltetés 2021. évi kiadásait az alábbi táblázat mutatja be:

Adatok Ft-ban			
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Személyi juttatások	138 677 000	144 192 053	144 017 056
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 353 000	21 327 274	21 327 274
Dolog kiadások	104 890 000	139 150 732	110 185 555
Beruházások	0	3 331 354	3 331 354
<b>Kiadások összesen</b>	<b>266 920 000</b>	<b>308 001 413</b>	<b>278 861 239</b>

Az építményüzemeltetés cofogon kerül elszámolásra a központi irányítás, valamint a városüzemeltetési csoport személyi juttatása és a kapcsolódó dologi kiadások.

### 2.2.2. Sportlétesítmények:

A Városellátó Szervezet végzi a Pázsit úti, és a Dohány úti sportpályák üzemeltetését, karbantartását, a gondnokok irányítását, ellenőrzését, koordináljuk a pályák beosztását. A sportlétesítmények (cofog: 081030) 2021. évi kiadásait az alábbi táblázat mutatja be:

Adatok Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Személyi juttatások	0	0	00
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	
Dolog kiadások	3 350 000	5 186 174	3 732 462
<b>Kiadások összesen</b>	<b>3 350 000</b>	<b>5 186 174</b>	<b>3 732 462</b>

Személyi juttatások között munkabér elszámolása nem történt a cofogon.. A dologi kiadások között a közüzemi díjak, illetve a karbantartás során felhasznált anyagok beszerzési költsége szerepel.

**A Pázsit úti pályán az alábbi munkákat végeztük el, illetve végezzük folyamatosan:**

- öltözők tisztasági festése,
- sportpálya rendben tartása (füves pálya rendszeres fűnyírása, kaszálék összeszedése, pálya öntözése szükség esetén, gyomtalanítás, szemét összeszedése a pályáról, vízelvezetők karbantartása, tisztítása; pálya körüli kerítés állapotának ellenőrzése; záruk sértetlenségének ellenőrzése; közlekedő utak, bejáratok ellenőrzése; lelátók takarítása, padok állapotának ellenőrzése; téli időszakban a közlekedő utak, bejáratok, lépcsők, lelátó letakarítása, jégtelenítése; labdarúgó mérkőzések előtt hálók felrakása, kapuk rögzítéseinek ellenőrzése, szögletzászló kirakása, majd mérkőzés után ezek beszedése, pálya vonalazásának ellenőrzése, szükség esetén kijavítás, vagy újra festés, mérkőzés után szemét összeszedése a létesítmény egész területén, konténerek kiürítése)
- aktuális javítási, karbantartási munkák elvégzése (csőtörés, dugulás elhárítása, zárcsere).

**Dohány úti pályán rendszeresen az alábbi munkákat végeztük el, illetve végezzük folyamatosan:**

- rendszeres fűnyírás, ahol nem lehet nyírni, ott kaszálás,
- kaszálék összeszedése,
- szemét összeszedése,
- pálya karbantartása,
- távolugró pálya homokkal történő feltöltése,
- szükség szerint fakivágás a pálya körül, kivágott fák, gallyak elszállítása.

### 2.2.3. Víztermelés-kezelés, ellátás, szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése:

Sátoraljaújhely közigazgatási területén a megfelelő csapadékvíz elvezetés feltételeinek biztosítása elsősorban az Önkormányzat feladata. Az Önkormányzat tulajdonában vannak azok a közterületi csapadékvíz elvezető rendszerek, melyeken keresztül a Bodrog folyóba, mint befogadóba jut a csapadékvíz. A település döntően nyílt árkos elvezetéssel rendelkezik.

Folyamatosan végezzük, Sátoraljaújhely közigazgatási határain belül a közutakon található kereszt vízelnyelőrácsok (52 db), csapadék vízelnyelők (908 db) takarítását, a kiszedett üledék deponálása ártalmatlanító helyre szállítását (az esővíz zavartalan lefolyásának biztosítása céljából).

A Sátoraljaújhely közigazgatási határain belül található nyílt vízelvezető árkok tisztítása, nyommentesítése szintén a feladataink közé tartozik, melyet közfoglalkoztatottakkal végeztetünk el.

Közterületen a csapadékvíz elvezetésével kapcsolatosan víznyelő rácsok rögzítését, javítását végeztük, keresztvíznyelő tisztítását. Elvégeztük a patakmedrek nyommentesítését, valamint ároktisztításokat.

A víztermelés,-kezelés,-ellátás (cofog: 063020) 2021. évi kiadásait az alábbi táblázat mutatja be:

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Adatok Ft-ban
			Teljesítés
Személyi juttatások	0	0	0
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0
Dolog kiadások	620 000	561 166	28 613
<b>Kiadások összesen</b>	<b>620 000</b>	<b>561 166</b>	<b>28 613</b>

Ezeket a feladatokat közfoglalkoztatottak végzik, így a kapcsolódó személyi juttatások nem itt kerülnek elszámolásra, így csupán a közüzemi díjak merülnek fel csekély összegben.

#### 2.2.4. Köztisztaság, települési hulladék kezelése:

A köztisztasági feladatok jelentős részét az ingatlan nyilvántartásban közterületként nyilvántartott belterületi közút, járda, tér, közpark, továbbá az építmények közhasználatra átadott részeinek tisztán tartása képezi.

A köztisztasági feladatokat ellátó szervezeti egységünk télen éjjel-nappal ügyel és gondoskodik a hó eltakarításról, síkosság mentesítésről, a további időszakokban pedig gondoskodik az utak takarításáról. A csoport folyamatosan ismétlődő feladata a csapadékos időjárás miatt hegyekből lezúduló nagy mennyiségű hordalék eltávolítása.

A feladatok megfelelő ellátása érdekében folyamatos kapcsolatot tartunk az Építéshatósági és Városüzemeltetési osztállyal, valamint figyelembe vesszük a lakossági bejelentéseket is.

Városszerte állandóan jelentkező probléma az illegális hulladéklerakás. A közterületeken, utak, útszakaszok mentén, a kommunális és szelektív szemetes edények mellé kihelyezett illegális szilárd és kommunális szemét, lom mennyisége továbbra sem csökkent. Sajnos a hatóságok tehetetlenek, gyakorlatilag nincs remény a szemétlerakás elkövetőinek a felderítésére. Amennyiben nem minősül veszélyes

hulladéknak, az illegálisan kitett hulladékot a csoport dolgozói szedik össze. Kis mennyiség esetén a Határ úti telephelyre szállítják, nagy mennyiség esetén pedig a konténeres elszállítást választjuk.

Ez a negatív trend megítélésünk szerint egyre romlik, aminek jó fokmérője, hogy évről évre egyre nagyobb összeget kell a hulladék elszállítására költenünk, azaz folyamatosan nő a begyűjtendő hulladék mennyisége, s ezzel párhuzamosan a fizetendő kiadás középtávon meg többszöröződött, 2021-ban az éves összeg már elérte a 6 millió Ft-ot.

A városüzemeltetéssel összefüggő, főként a köztisztasági feladatok minőségi elvégzéséhez megfelelő gépekre, eszközökre is nagy szükség lenne. A közfoglalkoztatási programok nagy segítséget jelentenek ezen feladatok ellátásában, azonban, figyelembe véve a közfoglalkoztatottak teljesítményét, munkamorálját, az elvégzendő munkák mennyiségét, a minőség és hatékonyság biztosítása megkívánná, hogy bizonyos tevékenységeket gépesítsünk.

Az ingatlanhatárhoz közvetlenül nem csatlakozó járdák, lépcsők és közterek összes alapterülete: 23.950,95m<sup>2</sup>. Naponta elvégzendő feladatok: sepregetés, útszegélyek gyomtalanítása, a fellelt helyeken lévő illegális szemétlerakatok felszámolása, zöldterületek gereblyézése, tisztítása, az összegyűjtött szemét szelektálása (zöld hulladék, kommunális hulladék, por és hordalék stb.). Ez a csoport végzi a buszmegállók, autóbusz-pihenők folyamatos tisztántartását is.

A Városüzemeltetési csoport munkatársainak bevonásával részt vettünk a helyi és nemzeti ünnepek előkészítésében, lebonyolításában, valamint az önkormányzati és civil szervezetek által szervezett eseményeken. Tavasztól ősziig szinte minden hétvégére jut egy-egy ilyen rendezvény, ami rendkívüli leterheltséget jelent munkatársainknak. Ilyen esetekben a munkavégzés rendszerint a kora reggeli és a késő esti órákban történik.



A rendezvények nagyságától, időtartamától függően megfelelő mennyiségű konténert, hulladékgyűjtő edényzetet helyezünk ki és szükség szerint naponta több alkalommal takarítási munkákat végzünk a helyszíneken (szemét felszedés, sepregetés stb.).

Köztisztasági csoportunk végzi a téli közterület takarítási, útüzemeltetési és forgalombiztosítási feladatokat is a teljes városi, belterületi úthálózaton, kerékpár utakon és frekventált városrészekben, járdaszakaszokon a biztonságos forgalom lehetővé tételét. Lehetőségeinkhez mérten igyekeztünk a főbb útvonalakat minél előbb járhatóvá tenni, a mellékutakon, egyes településrészekben azonban csak jelentős késéssel sikerült elvégezni a hó eltakarítást.

A helyzet normalizálása után a feltárt hiányosságokat, szervezési és kommunikációs hibákat összegeztük, azokból a szükséges konzekvenciákat levontuk. A szokásos éves útszórósó beszerzésből a város közútjainak szórásán kívül a külterületen élők közlekedését is segítettük.

A települési hulladék kezelése (cofog: 051040) 2021. évi kiadásait az alábbi táblázat mutatja be:

Adatok Ft-ban			
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Személyi juttatások	19 622 000	14 320 726	14 320 726
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 042 000	2 272 461	2 272 461
Dolog kiadások	15 650 000	20 245 283	18 383 571
Beruházások	0	9 168 300	9 168 300
<b>Kiadások összesen</b>	<b>38 314 000</b>	<b>46 006 770</b>	<b>44 145 058</b>

A települési hulladékok kezelése cofogon kerül elszámolásra a szállítási csoport dolgozóinak munkabére és azok járulékai, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó dologi kiadások: üzemanyag, gépkocsi javítás költsége, hulladék szállítás díja stb.

#### 2.2.5. Közvilágítás:

A település közvilágítása kiefeszültségű hálózat tartóoszlopaire szerelt lámpafejjel történik. A közvilágítás a közlekedés közbiztonságát szolgálja.

Az önkormányzat évek óta közbeszerzési eljárás keretében vásárolja a villamos energiát, közbeszerzési csoporthoz csatlakozva eleinte még a Sourcing Hungary Kft., most legutóbb pedig már az InFend Energy Kft. szervezésében.

A kedvezőbb energiaárak elérésének érdekében az InFend Energy Kft., mint független energia-beszerzési szakértő szervezet a Magyar Energia Beszerzési Közösség keretében az energia piaci liberalizációt kihasználva csoportos energia beszerzéseket szervez. A csoportos beszerzések által a csatlakozó tagok számára kedvezőbb feltételek érhetőek el, mint a szervezetek önálló beszerzései során.

A beszerzési közösség célja, hogy a tagok földgáz és villamos energia beszerzését együttesen kezelve, kihasználják a nagyobb mennyiségből és portfólióhatásból fakadó előnyöket, és az InFend Energy Kft. által biztosított energia beszerzési tapasztalatok és szakértelem által a tagok számára a piacon elérhető legalacsonyabb árszintet és legjobb feltételeket, pozíciókat harcoljuk ki a szabad piaci kereskedők pályáztatásával.

A közvilágítás működtetésének 2021. évi kiadásait az alábbi táblázat mutatja be:

Adatok Ft-ban			
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Személyi juttatások	0	0	0
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0
Dolog kiadások	38 980 000	38 645 289	37 569 839
<b>Kiadások összesen</b>	<b>38 980 000</b>	<b>38 645 289</b>	<b>37 569 839</b>

### 2.2.6. Zöldterület kezelés

Városunkban a közterületi zöldfelületek (pl. kisebb-nagyobb parkok, közlekedési zöldfelületek, zöldszigetek) kezelése során, parkfenntartási, növénytelepítési, gallyazási, fakivágási és egyéb szükségszerűen ellátandó feladatokat látunk el. A belterületi kaszálást az intézmény irányítása mellett főként közfoglalkoztatottak végzik. Sátoraljaújhely zöldfelületeinek jelentős része pázsit, melynek fenntartása fűnyíró gépekkel és damilos fűkaszákkal történik. A parkfenntartási munkáink kiterjednek még az egy- és kétnyári illetve évelő virágfelületek kialakítására, valamint a muskátlik, virágoszlopok és dézsás növények gondozására. A város közterületein lévő fa, cserje és sövényfelületek gondozása, növényvédelme szintén a feladataink közé tartozik. A lehetőségekhez mérten igyekszünk évente új telepítésekkel pótolni a még hiányzó növényállományt.











Városszerte pótoltuk a hiányzó sövényfelületeket, évelő ágyásokat hoztunk létre, illetve mulcsozást alkalmazunk. Fűvesítésre, virágosításra kerültek rég elhanyagolt zöldfelületek, virágágyásokat hoztunk létre, ezzel szépítve a városképet.

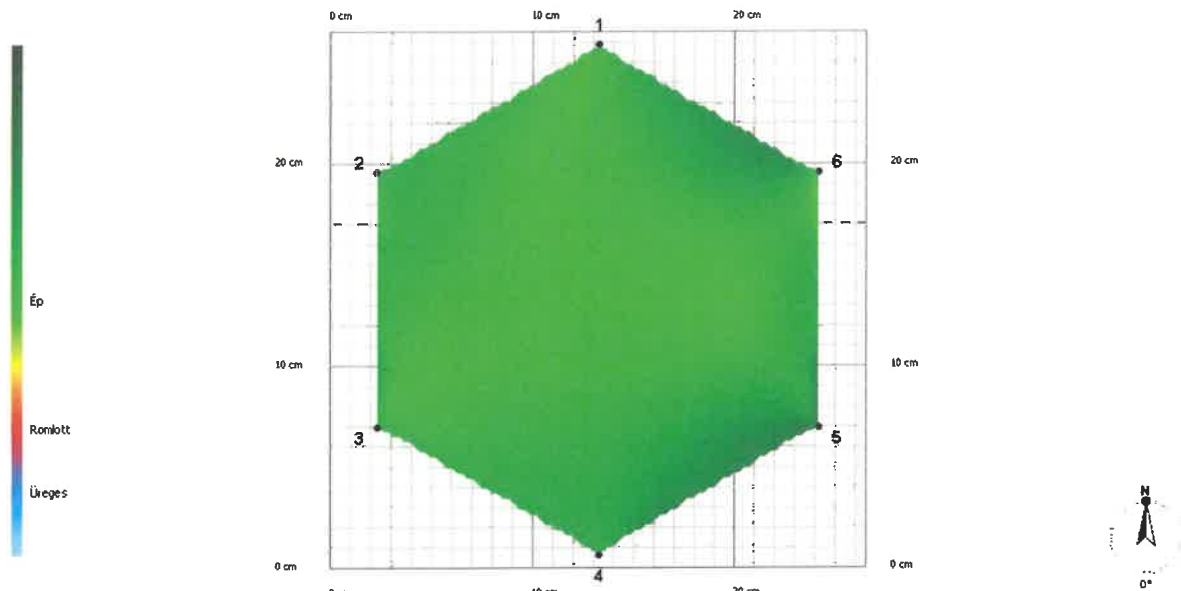


Fasorfenntartás során a város egész területére vonatkozóan folyamatosan végzünk gallyazási és ifjítási munkákat. Balesetveszélyes és száraz fa esetén, a fakivágási engedélyt az Építésügyi és Városüzemeltetési osztály adja ki.

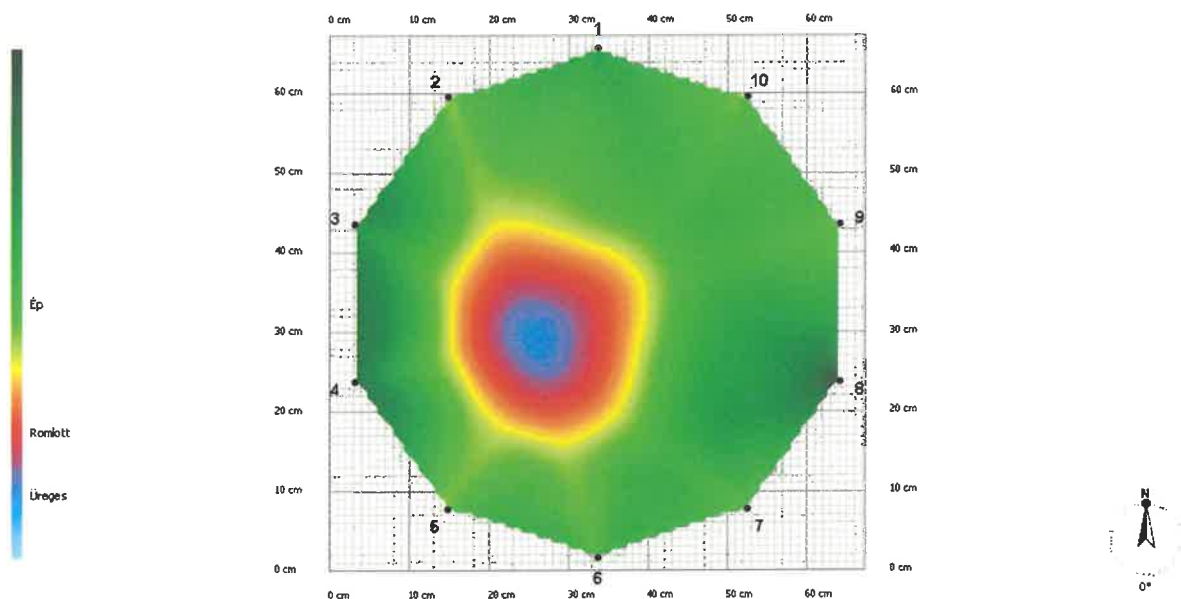
2018. márciusában beszerzésre került egy Fakopp 3D elnevezésű nagyértékű favizsgáló készülék, melynek segítségével felmérhető a fák egészségi állapota, így egyértelműen megállapítható, hogy egy fa megérett-e a kivágásra, vagy sem.



A fent látható képen éppen favizsgálat folyik...



A favizsgálat eredménye: egy teljesen egészséges fa belseje.



A favizsgálat eredménye: egy belülről már romlott állapotban lévő fa belseje.

A Városellátó Szervezet kistérségi start mintaprogram mezőgazdasági programelemében 2017. évben 2 db, egyenként 400 m<sup>2</sup> területű, fűthető fóliasátrat vásárolt. A fóliasátorban virágok, valamint szezonális zöldségek (paprika, paradicsom, zöldborsó, szárazbab, vöröshagyma, fokhagyma, karfiol, kelkáposzta, vöröskáposzta, fejes káposzta, padlizsán, cékla, sütőtök) termesztését folytatjuk. A virágok neveléséhez 2017. évben saját kivitelezésben rozsdamentes acélból asztalokat gyártottunk, 2018. évben pedig saját dolgozóink virágtartó állványokat állítottak elő a fóliasátor területének gazdaságosabb kihasználása érdekében. 2019. évben az újonnan elinduló kistérségi start mintaprogram mezőgazdasági programelemében a már meglévő fóliasátrainkba öntözőberendezés felállítását, valamint a fóliasátrakba árnyékoló berendezés és

támberendezés beszerelését tűztük ki célul. A munkálatok már elkezdődtek és jelenleg is folyamatban vannak. A fóliasátorban előállított virágpalántákat felhasználjuk a város virágosítására. Célunk, hogy új növényfajták telepítésével még szebbé, élhetőbbé tegyük városunkat.











A zöldterület kezelés 2021. évi kiadásait az alábbi táblázat mutatja be:

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Adatok Ft-ban
			Teljesítés
Személyi juttatások	27 970 000	25 970 767	25 970 767
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 335 000	4 005 506	4 005 506
Dolog kiadások	8 290 000	8 812 209	7 141 469
Beruházások	0	1 643 380	1 643 380
<b>Kiadások összesen</b>	<b>40 595 000</b>	<b>40 431 862</b>	<b>38 761 122</b>

A személyi juttatások a zöldterület fenntartási csoporthoz tartozók bérét és azok járulékait tartalmazza. A dologi kiadások között a növényvédőszeres, a fűnyírók üzemeltetéséhez szükséges üzemanyagok, valamint egyéb (lánc-, kenőolaj stb.) kiadások kerültek elszámolásra, kísértékű tárgyi eszköz beszerzése mellett.

### 2.2.7. Város és községgazdálkodás, piac

Intézményünk végzi az emlékművek, szobrok, emléktáblák karbantartását, a városi WC üzemeltetését.

A Szervezet végzi a városi ünnepek helyszíneinek előkészítését, a rendezvény zavartalan lebonyolításához szükséges forgalmi jelzőtáblák kihelyezését, az állami és városi ünnepekre a város fellobogózását, biztosítja a rendezvények technikai hátterét. Feladatunk még a köztéri szeméttárolók beszerzése, kihelyezése, javítása és folyamatos karbantartása.

Sátoraljaújhely Város Önkormányzata 20/2004. (VIII. 3.) számú, többször módosított rendelete szabályozza a vásár és piac tartásának rendjét, valamint tartalmazza a virág és élelmiszerpiac üzemeltetési szabályzatát. A piac üzemeltetését a Városellátó Szervezet végzi, melynek során gondoskodunk a rendeletben előírtak betartásáról, illetve betartatásáról.

A város és községgazdálkodás, piac 2021. évi kiadásait az alábbi táblázat mutatja be:

Adatok Ft-ban			
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Személyi juttatások	3 028 000	6 631 209	6 631 209
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	469 000	774 474	774 474
Dolog kiadások	1 440 000	7 017 243	3 838 589
<b>Kiadások összesen</b>	<b>4 937 000</b>	<b>14 422 926</b>	<b>11 244 272</b>

A kiadások között a piacfelügyelő éves bére, valamint az azt terhelő járulékok szerepelnek. A dologi kiadások között főként a közüzemi díjak kerülnek elszámolásra.

A piaci helypénzekből befolyt bevétel 2021. évben 2 516 e Ft volt.

A fentiekben részletezett tevékenységi körünk, feladataink széles skálájának bemutatására készített, összefoglaló táblázat, a beszámoló *1. számú mellékletét* képezi.

A Dolphin program nyilvántartása alapján készített kimutatást, a teljesség igénye nélkül a beszámoló *2. számú melléklete* tartalmazza.

### 2.2.8. Közfoglalkoztatás

#### **Illegális hulladéklerakók felszámolása**

A Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet 2021. évben hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatása program keretében pályázatot nyújtott be a B-A-Z. Megyei Kormányhivatal Sátoraljaújhelyi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltségéhez, melyben 45 fő regisztrált álláskereső foglalkoztatását kívánta megvalósítani 2021. március 1-től 2021. október 31-ig, mely szerződés meghosszabbításra került 2022. február 28-ig. A közfoglalkoztatási program keretében a Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet az illegális hulladéklerakó helyek felszámolását végezte el.

A program során megvalósult Sátoraljaújhely város és a kapcsolt városrészek területén főlhalmozott illegális szemétkerakatok felszedése, beszállítása, elhelyezése a telephelyi hulladéklerakóban. Az összegyűjtött illegális szemet a bodrogkeresztúri hulladéklerakóhelyre került ártalmatlanításra. A munkavégzés során a szennyezett terület és a környezetének a rendbetétele, esetleges termőföld csere és homokszórás is elvégzésre került. Az érintett területen tiltó táblák kerültek elhelyezésre.

#### **Térkögyártás**

A Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet 2021. év márciusában a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás részeként a belterületi közutak karbantartása programelem keretében pályázatot nyújtott be a B-A-Z. Megyei Kormányhivatal Sátoraljaújhelyi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályához, melyben 28 fő regisztrált álláskereső személy foglalkoztatását kívánta megvalósítani 2021. március 01-től 2021. október 31-ig, amely szerződés meghosszabbításra került 2022. február 28-ig.

A közfoglalkoztatás keretében a Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet a közterek, járdák elavult, nehezen takarítható burkolatainak cseréjét saját gyártású térkővel végzi. A program keretében végezzük az utak, járdák kátyúzását, víznyelőrácsok, aknafedlapok javítását, cseréjét, úthibák beton és aszfalt javítását is.

A térköveket, mederelemeket BS-1000 típusú betonelemgyártó géppel és a hozzá tartozó sablonokkal gyártjuk.



A gyártógép üzembe helyezésére, a szükséges sík betonterület elkészítése után, 2016. április hónapban került sor a Határ úti telephelyen.

A gyártás során meder elemeket, valamint térkövet állítunk elő. A meder elem külmérete 40x40x40 cm, lerakási hosszúsága 30 cm, 1 m<sup>3</sup> beton felhasználásából 40 db mederelem készül.



### **Konyhai dolgozók közfoglalkoztatása program**

A Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet 2021. év márciusában a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás részeként pályázatot nyújtott be a B-A-Z. Megyei Kormányhivatal Sátoraljaújhelyi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályához, melyben 10 fő regisztrált álláskereső személy foglalkoztatását kívánta megvalósítani 2021. március 01-től 2021. október 31-ig, amely szerződés meghosszabbításra került 2022. február 28-ig.

A program keretében a közfoglalkoztatott dolgozók részt vettek az elvárt és megfelelő színvonalú közétkeztetési munkák végzésében, a kiemelt jelentőségű önkormányzati rendezvények lebonyolításában, iskolai versenyekhez kapcsolódóan a résztvevők ellátásának biztosításában.

## **Mezőgazdasági programelem**

A projekt eredményeként az önkormányzati tulajdonú földterületen, a település mezőgazdaság iránt érdeklődő, hátrányos helyzetű munkavállalóinak segítségével, olyan piacképes, élelmiszer készítéséhez felhasználható mezőgazdasági termékeket állítunk elő, melyeket a termelési ciklus végén a saját üzemeltetésünkben működő gyermek-és közétkeztetést végző főzőkonyháinkon használunk fel.

A rendelkezésre álló területeken olyan mennyiségben és fajta számban termesztünk növényeket, hogy az mind a termelési, mind a későbbi felhasználás során sokféleségüknél fogva teljes palettát nyújtsanak, és azt a közétkeztetésben felhasználjuk. A program keretében állítjuk elő a város parkjaira, közterületeire a virágpalántákat, évelő virágos növényeket, valamint a konyhakerti zöldségpalántákat. A konyhakertként használt területeken zöldbabot, szárazbabot, vöröshagymát, paprikát, paradicsomot, fokhagymát, káposzta-féléket termesztünk.







Tojótyúk állományunk által a megtermelt tojásokat a saját működtetésű főzőkonyháinkon használjuk fel, ellátjuk tojással az iskolai, óvodai konyhákat, az Egyesített Szociális Intézmény konyháját, valamint szállítunk az Erzsébet Kórház részére is.





A 2017. évben kettő darabra bővült, egyenként 400 m<sup>2</sup>-es fóliasátor fűthető, így a termesztési időszak is kibővült. A fóliasátorban konyhakerti növényeket termesztünk, melyek a főzőkonyháinkon kerülnek felhasználásra. 2019. évben a fóliasátrak csapadékvízzel történő öntözési lehetősége teremtdött meg pályázati támogatásból.



Sajnos a források folyamatos szűkülése nagyobb léptékű további fejlesztésekre már nem ad lehetőséget.

### Szociális jellegű program

A Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet feladatai közé tartozik Sátoraljaújhely város közigazgatási területén lévő belterületi közúthálózat felújítása, takarítása, a vízelvezető árkok állapotának felmérése, tisztítása. A program keretében a közutak, járdák kátyúzása, új burkolattal történő ellátása, keresztvíznyelő rácsok, csapadékvíz elnyelők takarítása, a kiszedett üledék deponálása, ártalmatlanító helyre szállítása valósul meg. Az előzőekben felsoroltak megvalósításához saját gyártású térkövet, mederelemet, szegélykövet használunk fel.

Sajnos az elmúlt évek tapasztalat azt mutatja, hogy a feladatok évről évre sokasodnak, a lakossági panaszok, bejelentések száma emelkedő tendenciát mutat.

A program 50 fő foglalkoztatására ad lehetőséget egy éven át.

A közfoglalkoztatási programok (cofog: 041233 és 041237) 2021. évi együttes kiadásait az alábbi táblázat mutatja be:

Adatok Ft-ban			
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Személyi juttatások	0	155 474 300	155 474 300
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	12 438 053	12 438 053
Dolog kiadások	0	45 056 063	44 995 617
Beruházások	0	1 771 802	1 771 802
<b>Kiadások összesen</b>	<b>0</b>	<b>214 740 218</b>	<b>214 679 772</b>

A beszámolóból látható, hogy közfoglalkoztatási programjaink rendkívül sokrétűek, nagy odafigyelést kívánnak mind a vezetés, mind az állandó dolgozók részéről. Természetesen a folyósításra kerülő támogatások, valamint az elvégzett munkák eredményei nagy segítséget nyújtanak az önkormányzat, a város számára. A kiadások fedezetét szinte teljes egészében a Foglalkoztatási Osztály által nyújtott támogatás biztosította.

Mint korábban már utaltunk rá, óriási nehézséget okoz az, hogy a szervezet bérszintjén nem lehetséges megfelelő, képzett és gyakorlott szakembert alkalmaznunk, a közfoglalkoztatotti körben nem is lehet ilyenben gondolkodni, ami kettős hátrányt jelent, hiszen a szakember hiánya miatt egyrészt nem tudunk olyan külső megrendelést teljesíteni, amellyel növelhető lenne a saját bevételünk, másrészt sok esetben a saját működéshez szükséges munkálatokat is külső szolgáltatóval kell elvégeztetnünk, ami a kiadásainkat növeli.

### 2.2.9. Közétkeztetés

A Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet két főzőkonyhát üzemeltet: a Kazinczy Iskolában lévő 600 adagos főzőkonyhát, és a Mohácsi Mátyás Kollégiumban működő 600 adagos főzőkonyhát. A két főzőkonyha mellett tálalókonyhaként működik a Jókai és Esze Konyha. 2019. évben mindkét konyhánk teljes, a Jókai konyha pedig részben felújításra került. A konyhai eszközök korszerűsítése, bővítése folyamatos.

A Kollégium konyhája biztosítja a Jókai Tagintézményben, a Deák úti Általános Iskolában, a közép fokú oktatási intézményben és kollégiumban étkezők étkezési igényeit. A Kazinczy Iskola konyhája főz a Kazinczy, Esze tagiskolák tanulóiinak.

Az intézményekben a tanulókon kívül, az intézménnyel munkaviszonyban álló dolgozók, valamint vendégétkezők étkezhetnek. Vendégétkeztetésre csak a konyhák szabad kapacitásának függvényében kerülhet sor, illetve ha a vendégétkezés nem akadályozza a tanulók étkeztetését.

2020. évben a Városellátó Szervezet az intézményi gyermekétkeztetés átszervezését hajtotta végre. A Polisz Közétkeztetési rendszer bevezetésével sikerült mentesítenünk a tagintézményeket az étkezéssel kapcsolatos feladatok ellátása alól, közvetlen kommunikációs csatorna alakult ki Szervezetünk és az étkezést igénybe vevő tanuló szülője/törvényes képviselője között, hatékonyabbá vált a konyhák anyagfelhasználása, az étkezési adagszámok vonatkozásában pontosabb statisztika áll rendelkezésünkre, mely a számlázás tekintetében is előrelépést jelent. A rendszer bevezetésének kiemelkedő előnye, hogy az étkezési térítési díjból származó követeléseink naprakész könyvelése következtében növekedett a fizetési hajlandóság. Az esetleges hátralék összegéről az érintett szülők részére előbb egyenlegközlő levél, majd figyelem felhívás, végül pedig fizetési felszólítás kerül megküldésre.

Az étkezést igénylő tanulók Étkezési kártya birtokában vehetnek részt az étkezésben, melynek további feltétele, hogy az adott napon a tanulónak legyen érvényes étkezési igény jelentve, illetve amennyiben tartozás áll fenn, úgy az előzőekben leírtak eredményeképpen a díj nem fizetésből eredő hátralék rendezésre kerüljön.

A konyhák gazdaságos anyagfelhasználásának elengedhetetlen feltétele az étkezési adagszámok pontos meghatározása. Ennek biztosításához szükséges a szülők aktív közreműködése, melyre különféle lehetőségeket kínáltunk fel. Az étkezési igények leadására telefonon, e-mailben vagy a Szülői Felületen van lehetőség. Az említett felületen a szülő intézheti gyermeke adott napokra vonatkozó étkezésének lemondását, megtekintheti számláit, befizetéseit, illetve számláinak befizetése is megvalósítható.

A Városellátó Szervezet látja el az önkormányzatok részére kötelező feladatként előírt ingyenes szünidei gyermekétkeztetést is. Szervezetünk eleget téve a jogszabályi előírásoknak, előkészítette és lebonyolította az őszi- téli- tavaszi- és nyári szünetekben a szünidei gyermekétkeztetést.

Az étkeztetés, vendéglátó egységek 2021. évi kiadásait az alábbi táblázat mutatja be:

Adatok Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Személyi juttatások	39 730 000	28 683 131	28 683 131
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 096 000	4 476 337	4 476 337
Dolog kiadások	103 650 000	74 793 694	37 710 232
<b>Kiadások összesen</b>	<b>149 476 000</b>	<b>107 953 162</b>	<b>70 869 700</b>

Az elkészített beszámolóból látható, hogy a Városellátó Szervezet tevékenysége mennyire összetett és komplex. A Szervezet tevékenysége mára túlnőtt a klasszikus városüzemeltetési feladatokon, hiszen az állandó feladataink mellett az önkormányzat és intézményei számos beruházásában is részt veszünk.

A feladatok sokasága ellenére igyekszünk tevékenységünket a legmagasabb színvonalon, leghatékonyabban végezni. Legfőbb feladatunk és elvünk a továbbiakban is a köz szolgálata, az önkormányzat és a lakosság érdekeit és igényeit szem előtt tartva a költséghatékony működés, a gazdálkodás optimalizálása mellett a minőségi munkavégzés.

Sátoraljaújhely, 2022. június 7.

  
**Páles Gábor**  
**igazgató**



## 1. számú melléklet:

sorsz.	Munka megnevezése
1.	<b>Károlyfalva:</b> buszmegálló 2db
2.	<b>Szemetes edény:</b> 20-40 db gyártás, csere
3.	<b>Kalandpark parkoló (3 db):</b> szemetes konténerek elhelyezése, szemetesek gyártása elhelyezése, pihenők kialakítása, fatuskók elszállítása
4.	<b>Fakivágás köztemető 1/3:</b> fakivágás, pótlás
5.	<b>Fakivágás Kazinczy u. 1/3:</b> fakivágás, pótlás
6.	<b>Város takarítása:</b> ZHK seprős autó bérlet
7.	<b>Kátyúzás</b>
8.	<b>Csatolt települések:</b> fűnyírás, karbantartás, falugondnok
9.	<b>Rudabányácska:</b> csapadékvíz elvezetés
10.	<b>Cascade szökőkút:</b> szükséges javítások, beüzemelés
11.	<b>Zenélő szökőkút:</b> beüzemelés húsvétra
12.	<b>Ravatalozó:</b> Széphalom javítás-karbantartás
13.	<b>Sétáló u:</b> megsüllyedt burk. Javítás
14.	<b>Kalandpark:</b> wellness kialakítás
15.	<b>Játszóterek:</b> festés, karbantartás
16.	<b>ZTV:</b> ablakrács
17.	<b>Kálvária:</b> Lámpa javítás
18.	<b>Dohány u. sportpálya:</b> kerítés bontás, tereprendezés, pad kihelyezés, kapu javítás
19.	<b>Dörzsik forrás:</b> kútház falazat pótlás-javítás
20.	<b>Széphalom:</b> szedd magad hull. Elszállítás
21.	<b>Viola 2:</b> konténer javítás
22.	<b>Buszmegállók.</b> Festés
23.	<b>Hősök t. buszmegálló:</b> tető takarítás
24.	<b>Széphalom:</b> Kossuth kert projekt
25.	<b>Dohány u. sportpálya:</b> földhordás
26.	<b>Köveshegy:</b> vízelvezetés
27.	<b>Szemán Tamás:</b> fa felajánlás
28.	<b>Fejes u:</b> útbeszakadás javítás
29.	<b>Deák-Fürdő u:</b> beszakadt víznyelő javítás
30.	<b>Játszóterek:</b> festés, karbantartás
31.	<b>Rudabányácska:</b> járda javítás:
32.	<b>Köztemető:</b> járda építés
33.	<b>Széphalom Hucsa patak:</b> Árok tisztítás, uszadék elhordás, híd megszüntetés
34.	<b>Kossuth tömb belső:</b> térburkolás
35.	<b>Halászcsernye:</b> terasz burkolat, udvar beszakadás, térkő javítás
36.	<b>Szőlő u:</b> Kerítés építés, gáróra
37.	<b>Stuller u:</b> víznyelő mellett kátyúzás
38.	<b>Berecki u:</b> sorompó visszaépítés
39.	<b>Falugondnok:</b> szerződések, felszerelés
40.	<b>Sétáló u:</b> kuya-kukák
41.	<b>Esze T. u:</b> útbeszakadás (Zsidó temető)
42.	<b>Köztemető:</b> vaskereszt festés



43.	<b>Halászcserda:</b> terasz burkolat, udvar beszakadás, térkő javítás
44.	<b>Játszóterek:</b> tábla elhelyezés
45.	<b>Szinpad:</b> építés
46.	<b>Tesco parkoló:</b> térkövezés, bútor és szemetes elhelyezés
47.	<b>Városliget műfüves:</b> labdafogó háló
48.	<b>Széphalom kavicsbánya:</b> útjavítás
49.	<b>Széphalom óvoda:</b> aknafedlap javítás
50.	<b>Jelenek u:</b> kaszálás
51.	<b>Gombos fafaragó:</b> platánrönk
52.	<b>Munkácsy u:</b> tűzfal javítás
53.	<b>Hajnal u. óvoda:</b> favizsgálat
54.	<b>Vadéltető:</b> rendbetétel, szállítás
55.	<b>Ungvár rendezvény</b>
56.	<b>Rudabányácska:</b> rendezvény
57.	<b>Városliget:</b> rendezvény
58.	<b>Köveshegy szoc.o:</b> vízelvezetés, trágya
59.	<b>Rudabányácska:</b> vízelvezetés(Rónai)
60.	<b>Városliget:</b> játszótér festés, elhelyezés
61.	<b>PM hivatal:</b> alagsor bútor költöztetés
62.	<b>Ipari Park:</b> portaép. Kaszálás
63.	<b>Korányi ltp:</b> lépcső, járda, darázs irtás, játszótér kerítés
64.	<b>Thököly 2.:</b> biztonsági pont kaszálás
65.	<b>Magyar ház:</b> festés
66.	<b>Széphalom óvoda:</b> mennyezet javítás
67.	<b>Rendezvényter:</b> vízjáték javítás
68.	<b>E-BIKE</b>
69.	<b>Déryné rendezvények</b>
70.	<b>Kárlyfalva:</b> nyitott pincék
71.	<b>PM.hiv.:</b> pince költöztetés
72.	<b>Piac:</b> terasz burkolat javítás
73.	<b>Sz.I. Köveshegy:</b> mederelem szállítás
74.	<b>Sz.I. Köveshegy:</b> vízelvezetés
75.	<b>Sátor u:</b> kerítés építés
76.	<b>Hétszínv. Óv.:</b> projektábra leszerelés
77.	<b>Hétszínv. Óv.:</b> vízelvezetés
78.	<b>Sétáló:</b> csőtörés után burkolat javítás
79.	<b>Konyhák:</b> zsírfogó takarítás
80.	<b>Rendelő Int:</b> szelektív sziget és tároló építés
81.	<b>Thököly 2.:</b> szeméttárolóhoz tér beton építés
82.	<b>Liget t:</b> szelektív sziget építés
83.	<b>Karácsony:</b> díszvilágítás
84.	<b>Szt. Anna Szo:</b> fenyőfa
85.	<b>Széphalom temető:</b> kapu javítás
86.	<b>Játszóterek:</b> felülvizsgálat
87.	<b>Széphalom:</b> Hossúláz és gépállomás u. kátyuzás
88.	<b>Áchim u:</b> kátyuzás

89.	<b>Hulladék pályázat</b>
90.	<b>Nefelejcs u:</b> csőtörés jav.
91.	<b>Rendelő int:</b> hulladék tároló, szelektív sziget, világítás + kamera
92.	<b>Pm.hiv.:</b> taposólámpa jav.

*2. számú melléklet:*

**Beszámoló, a Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet 2021.évi munkáiról a Dolphin programban vezetett nyilvántartás alapján:**

Munkalapok száma üzemekre bontva:

- Épület – és építményfenntartási üzem: 151 db,
- Köztisztaság: 86 db,
- Parkfenntartás: 84 db,
- Szállítás: 63 db,
- Térkő gyártó telephely: 37 db,
- Project: 40 db.

**Összes munkalap száma : 461 db** (Gépkocsik, gépek javítására 36 munkalap lett nyitva.)

**Önkormányzatnak végzett munkák:** (32 db munkalapon szerepelnek)

- önkormányzati területek rendben tartását 2 üzem végezte: Parkfenntartás, Köztisztaság (gazírtás, fűnyírás, gallyazás),
- önkormányzati lakások:
  - alaptevékenységünkhöz tartozó karbantartás: 10 helyen,
  - csőtörés, vizes javítások, vízhálózat kiépítése: 7 helyen,
  - teljes vizesblokk felújítás, komplett elektromos hálózat kiépítése: 1 helyen  
,(Jókai u.28. sz.)
- önkormányzati területeken kerítés helyreállítás: 4 helyen, (Balassi, Sátor u., Posta köz, Szőlő u.),
- önkormányzatnak végzett éves szállítási feladatok: szemétszedési akció, Várhegy, Tesco mögötti területen végzett szállítások,
- önálló munkalapja volt az önkormányzathoz tartozó következő költséghelyeknek: Varroda, Ungvári pince, Károlyfalva elágazásnál 2 új buszmegálló telepítés, térkövezés, Zsólyomka.

- egyéb önkormányzati megrendelések:
  - Kazinczy utcai fakivágások,
  - Dörzsik forrás,
  - szemétszigetek kialakítása, térkövezése, (Károlyi lakótelep, Egészségház, Thököly 2.)
  - Cross Bike.

### **Jelentősebb munkák üzemenként:**

- a) Építményüzemeltetés: játszóterek, buszmegálló karbantartása, Határ úti telephelyen hűtőház, melegedő kialakítása, fólia sátrak előtti csapadékvíz tárolók javítása, öntözőrendszer kiépítése.

Külső munkálatokat végeztünk többek között a Tesco mögötti parkoló, Gimnázium, Levéltár, Uszoda területén.

- b) Parkfenntartás: temetőfenntartás folyamatos fűnyírás, gazírtás, takarítás, favágás, játszóterek karbantartása, takarítás, fűnyírás, homokozók feltöltése, Korányi és a Révész lakótelepnél tereprendezés, parkosítás.

Külső munkálatok: Várhegy, Köveshegy, Szent Anna, Cserkész otthon, Polgármesteri Hivatal belső udvar, Községi-kert, ESZI Hunyadi u., Uszoda, Deák u.- Piarista kollégium előtt - fák ültetése.

Fakivágási határozat: 13 db.

- c) Köztisztaság: belvízmentesítés, árkok, patakmedrek tisztítása, kaszálás, gazírtás, Kálvária (heti 1 alkalom), Dohány úti sportpálya (heti 2 alkalom) folyamatos takarítása.

- d) Szállítás: szemét, zöldhulladék, étel, ételmaradék és takarmány szállítás.

Éves külsős (Városellátó Szervezethez nem tartozó, intézményi szállítási megrendelések): Kórház, Zeneiskola, ESZI, Várhegy, Munkaügyi központ, Magyar Nyelv Múzeuma, Önkormányzat, Kossuth Lajos Művelődési Központ és a Magashegyi Turisztikai Sportközpont.

- e) A Project munkalapok: **Jégcsarnok** (jégkorong kapuk felújítása, Rolba javítás, tüzi víztározó szerelés), **Pöttömke Biztos Kezdet Gyerekház**, **Mobilkamerák**, **Belvízmentesítés** (Dózsa György utcai csapadékvíz elvezető rendszer javításáról). A

**Kossuth Lajos Művelődési Központtól** kaptuk a legtöbb külső megrendelést, amelyek a Városellátó Szervezet valamennyi üzemét érintették, a számos rendezvénnyel kapcsolatos feladatok elvégzésében.

- f) Térkő gyártó telephely: utak, járdák javítása, Kresz-táblázás, térkő gyártás (03.30.-06.01.-ig gyártott mennyiség: 981.8 m<sup>2</sup>), aszfaltozás, kátyúzás.
- g) Jelentősebb megrendelések: Trianon tér járda építés, térkövezés, Kazinczy 1. mozgáskorlátozott feljáró, lépcső és korlát kialakítása, Temető járda építés, Révész lakótelep régi járda felszedése, újra burkolás, Kórház - belső úthálózat kátyúzása 123 db. Számos utcában (Batsányi utca, Tokaji F. utca, Kisfaludy u., Madách -tér, Egészség ház mögötti útszakasz) több száz kátyúzást végeztek el.

A tavalyi évben, a csatolt településeken elvégzendő feladatok ellátására **Falugondnoki szolgálat** került kialakításra.

A feladatokat a falugondnokoknak a szerződésben leírtak alapján kell végezniük, Szervezetünk csak a munkájukhoz szükséges eszközökről, anyagokról, üzemanyagról vezet kimutatást. A szolgálat kezdete óta a károlyfalvasi falugondnok tartja rendben a kácsárdi temetőt, amely nagyban megkönnyíti a parkfenntartási üzem munkáját.

Határozati javaslat:

**Sátoraljaújhely Város Önkormányzat Képviselő-testülete**

**..../2022. (.....) határozata**

**a Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet 2021. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról**

Sátoraljaújhely Város Önkormányzat Képviselő-testülete döntött arról, hogy a Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet 2021. évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltak szerint **elfogadja.**