

**Előterjesztés**  
**a képviselő-testület 2022. évi I. félévi munkatervének**  
**elfogadására**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Sátoraljaújhely Város Önkormányzatának a Szervezési és Működési Szabályzatáról szóló 4/2018. (III.29.) önkormányzati rendeletének 5.§ (1) bekezdése kimondja, hogy a Képviselő-testület féléves munkaterv alapján végzi munkáját. A munkaterv biztosítja a Képviselő-testület és képviselői tevékenység tervezhetőségét és féléves időintervallumban átfogó képet nyújt a tervezett napirendekről. A munkaterv terv jellegéből adódik, hogy az adott ülés napirendjének meghatározásával indokolt körülmények fennállásával változhat.

A 2022. évi I. félévi munkatervet az alábbiak szerint terjesztem elő.

**Szamosvölgyi Péter sk.**  
**polgármester**

***Határozati javaslat:***

**Sátoraljaújhely Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**.../2021. (...) határozata**  
**a Képviselő-testület 2022. évi I. félévi munkatervének elfogadásáról**

Sátoraljaújhely Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. évi I. félévi munkatervét a határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyta.

Felhívta a jegyzőt, hogy az érintett előterjesztőket levélben tájékoztassa az egyes napirendi pont címről és az előterjesztések leadási határidejéről.

**Sátoraljaújhely Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
.../2022. (...) határozatának mellékletét képezi  
Sátoraljaújhely Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2022. I. félévi munkaterve**

**Január**

**Napirendek előtt:** Tájékoztató a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb eseményeiről és a tett intézkedésekről (szóban)

Előterjesztő: Polgármester

- 1. Előterjesztés Sátoraljaújhely Város Önkormányzatának 2019-2024. évekre szóló gazdasági, fejlesztési programjának időarányos teljesítéséről szóló tájékoztató elfogadására**

Előterjesztő: a Polgármester

Véleményezi: a Képviselő-testület valamennyi bizottsága

- 2. Előterjesztés Sátoraljaújhely város idegenforgalmi szezonjára való felkészülésről szóló beszámoló elfogadására**

Előterjesztő: az Idegenforgalmi és Környezetvédelmi Bizottság elnöke

Véleményezi: az Idegenforgalmi és Környezetvédelmi Bizottság

- 3. Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására**

Előterjesztők: a Polgármester és a Jegyző

- 4. Előterjesztés a Sátoraljaújhelyi Polgármesteri Hivatal 2021. évi tevékenységéről szóló tájékoztató elfogadására**

Előterjesztő: a Jegyző

Az írásbeli anyagok leadási határideje: a testületi ülést megelőző 10. munkanap.

**Február**

**Napirendek előtt:** Tájékoztató a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb eseményeiről és a tett intézkedésekről (szóban)

Előterjesztő: Polgármester

- 1. Előterjesztés Sátoraljaújhely Város Önkormányzat Képviselő-testületének Sátoraljaújhely Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021 (II.15.) önkormányzati rendelete módosítására**

Előterjesztők: a Polgármester és a Jegyző

Véleményezi: a Képviselő-testület valamennyi bizottsága

- 2. Előterjesztés az önkormányzat költségvetésének középtávú tervezésére**

Előterjesztő: a Jegyző

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

- 3. Előterjesztés Sátoraljaújhely Város Önkormányzatának 2022. évi költségvetésének elfogadására**

Előterjesztők: a Polgármester és a Jegyző

Véleményezi: a Képviselő-testület valamennyi bizottsága

4. **Előterjesztés az Önkormányzat által nyújtott támogatások felhasználásáról szóló tájékoztató elfogadására**  
Előterjesztő: a Jegyző  
Véleményezik: Pénzügyi Bizottság  
 Nevelési-Ifjúsági, Civil-Sportügyi és Közművelődési Bizottság
5. **Előterjesztés a Sátoraljaújhely-Hegyköz Turizmusáért Egyesület 2021. évi szakmai munkájáról és gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadására, valamint az Egyesület 2022. évi költségvetési tervének jóváhagyására**  
Előterjesztő: Dankó Dénes Egyesület elnöke  
Véleményezik: Pénzügyi Bizottság  
 Idegenforgalmi és Környezetvédelmi Bizottság
6. **Előterjesztés polgármester 2022. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyására**  
Előterjesztő: a Polgármester
7. **Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására**  
Előterjesztők: a Polgármester és a Jegyző

Az írásbeli anyagok leadási határideje: a testületi ülést megelőző 10. munkanap.

### **Március**

- Napirendek előtt:** Tájékoztató a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb eseményeiről és a tett intézkedésekről (szóban)  
Előterjesztő: Polgármester
1. **Előterjesztés a közbiztonság helyzetéről, a közbiztonság javítása érdekében tett 2021. évi intézkedésekről szóló beszámoló elfogadására**  
Előterjesztő: a Jegyző  
Véleményezi: Városüzemeltetési Bizottság
  2. **Előterjesztés a Magas-hegyi Turisztikai és Sportközpont 2021. évi működéséről szóló beszámoló elfogadására**  
Előterjesztő: az intézményvezető  
Véleményezi: Idegenforgalmi és Környezetvédelmi Bizottság
  3. **Előterjesztés a Sátoraljaújhelyi Kossuth Lajos Művelődési Központ 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolójának és 2022. évi munkatervének elfogadására**  
Előterjesztő: az intézményvezető  
Véleményezi: a Nevelési-Ifjúsági, Civil-Sportügyi és Közművelődési Bizottság
  4. **Előterjesztés a Sátoraljaújhelyi Városi Könyvtár 2021. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadására**  
Előterjesztő: az intézményvezető
  5. **Előterjesztés a sátoraljaújhelyi távhő rendszer koncessziós szerződésében foglalt kötelezettségek 2021. évi végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására**  
Előterjesztő: Engie Magyarország Kft. képviselője  
Véleményezi: Gazdasági, Városfejlesztési és Vagyongazdálkodási Bizottság, Városüzemeltetési Bizottság
  6. **Előterjesztés Sátoraljaújhely Város Önkormányzata 2021. évre vonatkozó közbeszerzési beszámolójának elfogadására, valamint a 2022. évi közbeszerzési terv elfogadására**  
Előterjesztő: a közbeszerzési szakértő

**7. Előterjesztés Sátoraljaújhely Város Önkormányzata kommunikációs és média tevékenységéről szóló tájékoztató elfogadására**

Előterjesztő: a Polgármester

**8. A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására**

Előterjesztők: a Polgármester és a Jegyző

Az írásbeli anyagok leadási határideje: a testületi ülést megelőző 10. munkanap.

## **Április**

**Napirendek előtt: Tájékoztató a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb eseményeiről és a tett intézkedésekről (szóban)**

Előterjesztő: Polgármester

**1. Előterjesztés a 2021. évi zárszámadási rendelet megalkotására**

Előterjesztők: a Polgármester és a Jegyző

Véleményezik: a Képviselő-testület bizottságai

**2. Előterjesztés az Önkormányzat 2021. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentésének elfogadására**

Előterjesztő: a Polgármester

Véleményezi: Pénzügyi Bizottság

**3. Előterjesztés a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Encsi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Sátoraljaújhelyi Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság 2021. évi tevékenységéről szóló tájékoztató elfogadására**

Előterjesztő: Sátoraljaújhelyi Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság vezetője

Véleményezi: Városüzemeltetési Bizottság

**4. Előterjesztés Sátoraljaújhely Város Önkormányzata környezetvédelmi akciótervének éves értékeléséről és a Környezetvédelmi Alap felhasználásáról**

Előterjesztő: a Polgármester

**5. Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására**

Előterjesztők: a Polgármester és a Jegyző

## **Zárt ülésen**

**Előterjesztés a Boda Pál Sport Díj, Nevelői Díj, valamint a Dr. Illés László Közegészségügyi Díj adományozására**

Előterjesztő: a Polgármester

Javaslattevő: Nevelési-Ifjúsági, Civil-Sportügyi és Közművelődési Bizottság

Az írásbeli anyagok leadási határideje: a testületi ülést megelőző 10. munkanap.

**Május**

**Napirendek előtt: Tájékoztató a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb eseményeiről és a tett intézkedésekről (szóban)**

Előterjesztő: Polgármester

- 1. Előterjesztés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés elfogadására**

Előterjesztő: a jegyző

Véleményezi: Szociális és Egészségügyi Bizottság

- 2. Előterjesztés a Védőnői Szolgálat 2021. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadására**

Előterjesztő: vezető védőnő

Véleményezi: Szociális és Egészségügyi Bizottság

- 3. Előterjesztés a Sátoraljaújhelyi Ipari Park Kft. 2021. évi beszámolójának jóváhagyására**

Előterjesztő: a Kft. ügyvezetője

Véleményezik: Pénzügyi Bizottság

Gazdasági, Városfejlesztési és Vagyongazdálkodási Bizottság

- 4. Előterjesztés a Zemplén Televízió Közhasznú Nonprofit Kft. 2021. évi beszámolójának jóváhagyására**

Előterjesztő: a Kft. ügyvezetője

Véleményezik: Pénzügyi Bizottság

Nevelési-Ifjúsági, Civil-Sportügyi és Közművelődési Bizottság

- 5. Előterjesztés az Újhelyi Gazdálkodási Kft. 2021. évi beszámolójának jóváhagyására**

Előterjesztő: a Kft. ügyvezetője

Véleményezik: Pénzügyi Bizottság

Városüzemeltetési Bizottság

- 6. Előterjesztés a Sátoraljaújhelyi Városfejlesztési és Gazdasági Kft. 2021. évi beszámolójának jóváhagyására**

Előterjesztő: a Kft. ügyvezetője

Véleményezik: Pénzügyi Bizottság

Gazdasági, Városfejlesztési és Vagyongazdálkodási Bizottság

- 7. Előterjesztés a Zempléni Vízmű Kft. 2021. évi tevékenységéről, a várható változásokról szóló beszámoló elfogadására**

Előterjesztő: Ügyvezető

Véleményezi: Városüzemeltetési Bizottság

- 8. Előterjesztés a közművelődési megállapodások alapján történő beszámoló elfogadására**

Előterjesztő: a Polgármester

Véleményezi: Nevelési-Ifjúsági, Civil-Sportügyi és Közművelődési Bizottság

- 9. Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására**

Előterjesztők: a Polgármester és a Jegyző

Az írásbeli anyagok leadási határideje: a testületi ülést megelőző 10. munkanap

## **Június**

**Napirendek előtt:** Tájékoztató a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb eseményeiről és a tett intézkedésekről (szóban)

Előterjesztő: Polgármester

- 1. Előterjesztés a Sátoraljaújhelyi Egyesített Szociális Intézmény 2021. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadására**

Előterjesztő: az intézmény igazgatója

Véleményezi: Szociális és Egészségügyi Bizottság

- 2. Előterjesztés a Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet 2021. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására**

Előterjesztő: a Sátoraljaújhelyi Városellátó Szervezet igazgatója

Véleményezi: Városüzemeltetési Bizottság

- 3. Előterjesztés a Sátoraljaújhelyi Hétszínvirág Óvoda Szlovák és Német Nemzetiségi Óvoda működéséről szóló beszámoló elfogadására**

Előterjesztő: intézményvezető

Véleményezi: Nevelési-Ifjúsági, Civil-Sportügyi és Közművelődési Bizottság

- 4. Előterjesztés a képviselő-testület 2022. évi II. félévi munkatervének elfogadására**

Előterjesztő: a Polgármester

Véleményezi: Ügyrendi és Nemzetiségi Bizottság

- 5. Előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadására**

Előterjesztők: a Polgármester és a Jegyző

## **Zárt ülésen**

**Javaslat „A Közmegbecsülés Díja” adományozására**

Előterjesztő: a Polgármester

Javaslattevők: a Képviselő-testület valamennyi bizottsága

Az írásbeli anyagok leadási határideje: a testületi ülést megelőző 10. munkanap